

## PRIVACYVERKLARING

### NOTARISPRAKTIJK VAN DONGEN

Deze verklaring geeft informatie over hoe ons kantoor omgaat met persoonsgegevens die in het kader van de werkzaamheden en dienstverlening worden verwerkt.

#### Onze contactgegevens

Naam kantoor: Notarispraktijk Van Dongen  
Adres: Dam 37  
Postcode / Plaats: 4331 GG Middelburg  
Contactpersoon: Mr Dr R.C. van Dongen  
e-mailadres: info@notarispraktijkvandongen.nl

#### Onze dienstverlening

Ons kantoor vraagt uw persoonsgegevens alleen op voor de volgende doelen:

- het uitvoeren van opdrachten voor advies of andere diensten;
- om te voldoen aan wettelijke taken en verplichtingen, of
- voor de doelen waar u specifiek toestemming voor heeft gegeven.

Uw gegevens worden niet zonder uw toestemming voor andere doelen verwerkt.

Persoonsgegevens worden opgevraagd voor het opmaken van een notariële akte of voor het uitvoeren van een andere (notariële) opdracht.

#### Regels persoonsgegevens bij notariële akten

Als ons kantoor een notariële akte opmaakt met uw persoonsgegevens daarin opgenomen, moet de notaris zich aan wettelijke regels houden. Deze hebben invloed op de verwerking van persoonsgegevens:

- De notaris moet in de wet omschreven persoonsgegevens van u wettelijk verplicht in de akte zetten om deze akte rechtsgeldig te laten zijn; uw gegevens worden dus op een wettelijke grondslag verwerkt.
- De notaris moet de akte met uw persoonsgegevens na het passeren daarvan wettelijk verplicht eeuwig bewaren.
- Zodra de akte door de notaris is ondertekend, wordt het een officieel bewijsstuk. Er mag dan niets meer in die akte worden gewijzigd, zelfs niet als de daarin opgenomen persoonsgegevens niet kloppen. Als er een wijziging nodig is, moet de notaris een nieuwe akte maken waarin die wijziging is verwerkt.
- De notaris moet bepaalde persoonsgegevens wettelijk verplicht controleren in onder andere de Basisregistratie Personen (BRP), het handelsregister, het Kadaster en andere registers ten bewijze van de handelingsbekwaamheid van de bij de akte betrokken personen en partijen.
- De notaris moet wettelijk verplicht uw identiteit controleren en moet daarvoor uiterlijk vóór het passeren van de akte een origineel en geldig legitimatiebewijs van u inzien. De notaris is als openbaar ambtenaar een van de weinigen die uw legitimatiebewijs in ontvangst mag nemen om daarvan een kopie te maken, met alle gegevens die op uw legitimatiebewijs staan; er mag dan ook niets door u op uw legitimatiebewijs worden afgeschermd.
- Uw persoonsgegevens vallen onder het beroepsgeheim van de notaris; onbevoegden krijgen geen toegang tot deze gegevens. Er rust op de notaris en zijn medewerkers een zware geheimhoudingsplicht.

#### Notariële akten, adviezen en overige diensten

Voor de (overige) verwerkingen van persoonsgegevens door ons kantoor geldt:

- De verwerking opvragen, verzamelen, raadplegen, gebruiken, opslaan ten behoeve van voorbereiden en afhandelen van notariële akten (dossier) van persoonsgegevens heeft de volgende doeleinden en bijbehorende rechtsgronden: wettelijke verplichting.
- De verwerking verstrekken door middel van doorzending: concepten en dossierstukken aan derden met toestemming van cliënt van zijn of haar persoonsgegevens heeft de volgende doeleinden en bijbehorende rechtsgronden: toestemming van cliënt.
- De verwerking opvragen, verzamelen, raadplegen, gebruiken, opslaan ten behoeve van dienstverlening waaraan geen authentieke akte is gekoppeld, zoals advisering, onderhandse akten en de afwikkeling van nalatenschappen van persoonsgegevens heeft de volgende doeleinden en bijbehorende rechtsgronden: uitvoering van een overeenkomst van opdracht met cliënt.

- De verwerking verstrekken door middel van doorzending ten behoeve van de inschrijving van gegevens of akten in register KNB, Belastingdienst, registerhouders, Centraal testamentenregister, van persoonsgegevens vindt plaats op basis van een gerechtvaardigd belang, namelijk: wettelijke verplichting.
- De verwerking verstrekken door middel van doorzending van hypotheekafschriften met bankverklaring ten behoeve van hypotheekverstrekking, van persoonsgegevens vindt plaats op basis van een gerechtvaardigd belang, namelijk: rechtsgeldige hypotheekvestiging ten behoeve van geldverstrekkers.
- De verwerking vastleggen, raadplegen ten behoeve van legalisering van de echtheid van handtekeningen, van persoonsgegevens vindt plaats op basis van een gerechtvaardigd belang, namelijk: uitvoering van een overeenkomst van opdracht met cliënt.
- De verwerking verzamelen, vastleggen en gebruiken gegevens voor aanleg registratie ten behoeve van acquisitie en/of nieuwsbrieven en dergelijke, vindt plaats op basis van toestemming van de geadresseerde.
- De verwerking verzamelen, vastleggen en gebruiken gegevens ten behoeve van relatiebeheer zakelijke contactpersonen in de keten, vindt plaats op basis van toestemming van de geadresseerde.
- De verwerking verzamelen, vastleggen, gebruiken etc. van gegevens voor de financiële administratie, vindt plaats op basis van een wettelijke verplichting.
- De verwerking verzamelen, vastleggen, gebruiken etc. ten behoeve van aanleg en beheer van een personeelsdossier, het identificeren en legitimeren van een werknemer, het bewaren van de loonbelastingverklaring, vindt plaats op basis van een wettelijke verplichting.
- De verwerking verzamelen, vastleggen en bewaren van sollicitatiegegevens, vindt plaats op basis van toestemming van de sollicitant.

#### **Bron van verwerkte persoonsgegevens**

Wanneer ons kantoor persoonsgegevens van u verwerkt die wij niet van uzelf hebben verkregen, dan zal dat altijd gebeuren in het kader van de aan ons verstrekte opdracht. De bron van die gegevens kan dan onder meer een van de volgende zijn:

- openbare registers, waaronder begrepen het Kadaster;
- makelaar of andere adviseur in verband met een (koop)overeenkomst waarbij u partij bent, ter uitvoering van welke overeenkomst door ons werkzaamheden dienen te worden verricht;
- hypotheekadviseur in verband met een door u aangevane geldlening waarvoor door u hypotheek moet worden gevestigd ten behoeve van de geldverstrekker;
- accountant en/of belastingadviseur in verband met een door u zelf en/of door deze accountant en/of belastingadviseur namens u verstrekte opdracht;
- schenker in verband met een door deze schenker aan u (in een notariële akte vast te leggen) schenking;
- executeur en/of erfgenaam in verband met het opstellen van een verklaring van executele of erfrecht en/of de afwikkeling van een nalatenschap;
- overheidsinstellingen in verband met door ons ten behoeve van u te verrichten werkzaamheden.

#### **Doorgeven van uw persoonsgegevens**

Ons kantoor geeft uw persoonsgegevens alleen aan anderen (derde partijen) door als dat wettelijk verplicht is of als dat noodzakelijk is om de door ons te verrichten werkzaamheden te kunnen uitvoeren.

Ons kantoor verstrekt persoonsgegevens aan onder meer de volgende ontvangers:

- Belastingdienst ter uitvoering van een wettelijke verplichting;
- Kamer van Koophandel ter uitvoering van een wettelijke verplichting;
- registerhouders (Kadaster, Centraal Testamenten Register, Centraal Levenstestamenten Register) ter uitvoering van een wettelijke verplichting of van een door u verstrekte opdracht;
- KNB ter uitvoering van een wettelijke verplichting;
- ketenpartners (makelaar, hypotheekadviseur, accountant, belastingadviseur, et cetera) ter uitvoering van door u gegeven toestemming;
- Sdu Uitgeverij, ter distributie van de nieuwsbrief waarop u bent geabonneerd.

Persoonsgegevens worden door ons kantoor niet doorgegeven aan anderen (derde partijen) buiten de EU noch aan een internationale organisatie.

#### **Bewaren van uw persoonsgegevens**

Uw persoonsgegevens worden door ons kantoor niet langer bewaard dan nodig is voor het doel waarvoor zij zijn verzameld, voor het uitvoeren van wettelijk aan ons opgedragen taken, voor het

nakomen van wettelijke verplichtingen en/of voor het uitvoeren van overeenkomsten. Wij moeten ons op grond van wettelijke bepalingen, zoals onder meer de Wet op het notarisambt en de Archiefwet, houden aan de ons opgelegde bewaartermijnen; notariële akten moeten zelfs eeuwig door ons worden bewaard.

#### **Uw rechten ten aanzien van door ons verwerkte persoonsgegevens**

Wanneer uw persoonsgegevens door ons kantoor worden verwerkt, kunt u op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van onderstaande rechten gebruikmaken. Dit doet u door een schriftelijke aanvraag te zenden aan de in deze privacyverklaring vermelde contactpersoon. Voordat wij uw aanvraag kunnen inwilligen, moeten wij u eerst in persoon op ons kantoor identificeren aan de hand van een door u mee te brengen origineel en geldig legitimatiebewijs.

##### *Recht van inzage van de betrokkene*

U kunt altijd bij ons opvragen welke persoonsgegevens van u door ons kantoor worden verwerkt, voor welk doel dat is en hoe lang deze worden bewaard. Mogelijk is er een wettelijke grondslag waardoor wij helaas niet op uw verzoek kunnen ingaan; wij zullen dat dan beoordelen en u daarover informeren.

##### *Recht op rectificatie*

Wanneer u meent dat bepaalde persoonsgegevens niet correct door ons zijn verwerkt, hebt u het recht om rectificatie van deze gegevens te vragen. Als dat gaat om persoonsgegevens die in een notariële akte zijn verwerkt, is dat niet mogelijk en zal door ons een nieuwe akte moeten worden opgesteld als aanvulling op de akte waarin uw persoonsgegeven niet correct zijn verwerkt. Om dit te voorkomen, zult u overigens altijd van tevoren een concept van deze akte, waarin uw persoonsgegevens zijn verwerkt, ter beoordeling ontvangen; mochten uw persoonsgegevens niet correct in dat concept zijn verwerkt, dan kunt u dat dus tijdig aan ons laten weten, zodat een rectificatie achteraf niet nodig is.

##### *Recht op gegevenswissing (recht op 'vergetelheid')*

Wanneer u wilt dat uw persoonsgegevens worden verwijderd, kunt u hiervoor een schriftelijk verzoek indienen. Staan deze gegevens in een notariële akte, dan mag de notaris deze op grond van de wet helaas niet verwijderen.

##### *Recht op beperking van de verwerking*

Wanneer u de verwerking van persoonsgegevens door ons kantoor wilt beperken (in afwachting van een door u verzochte rectificatie van uw persoonsgegevens, een door u gemaakt bezwaar tegen verwerking van uw persoonsgegeven of omdat u juist niet wilt dat uw persoonsgegevens worden verwijderd ondanks dat de verwerking onrechtmatig is), kunt u hiervoor een schriftelijk verzoek indienen.

##### *Recht op overdraagbaarheid van gegevens*

Wanneer uw persoonsgegevens niet worden verwerkt voor een notariële akte en u uw persoonsgegevens wilt overdragen aan een andere dienstverlener, kunt u hiervoor een schriftelijk verzoek indienen. Een dergelijke overdracht is overigens niet altijd mogelijk, aangezien wettelijke notariële plichten zich hiertegen kunnen verzetten.

##### *Recht van bezwaar*

Als wij uw persoonsgegevens voor direct marketing doeleinden gebruiken, kunt u bezwaar maken tegen deze verwerking.

#### **Mogelijke beperkingen in het uitoefenen van uw rechten op basis van de Algemene Verordening Gegevensbescherming**

Ons kantoor stelt alles in het werk om te voldoen aan uw rechten op basis van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Het kan echter voorkomen dat deze rechten conflicteren met andere wettelijke bepalingen uit onder meer de Wet op het notarisambt en de Archiefwet. Mocht de notaris om die reden niet aan een door u ingediend verzoek kunnen voldoen, dan wordt u hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.

#### **Klachten over de verwerking van uw persoonsgegevens door ons kantoor**

Wanneer u klachten heeft over de verwerking van persoonsgegevens door ons kantoor, dan vernemen wij dat graag via e-mail ([info@notarispraktijkvandongen.nl](mailto:info@notarispraktijkvandongen.nl)) of telefonisch (0118-760600). U hebt ook het recht een klacht in te dienen bij de toezichthouder, zijnde de Autoriteit Persoonsgegevens. Hiervoor kunt u terecht op de website [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).